



PÕLLUMAJANDUSE REGISTRITE
JA INFORMATSIOONI AMET

Uute toodete, tavade, protsesside ja tehnoloogiate arendamise meetme tegevust tõendavate dokumentide esitamine

Barbi Maramaa

PRIA

Maaelu investeeringutoetuste büroo juhtivspetsialist

04.04.2017

Tähtajad

- Toetuse saaja peab alustama projekti elluviimist 3 kuu jooksul arvates taotluse rahuldamise otsusest. PRIA kontrollib seda maksetaotlusest ja aruandest
- 1 kuu jooksul iga etapi lõpust esitada etapi aruanne ja maksetaotlus
- Projekti etappide tähtajad – kui projektiplaanis näidatud töid ei suudeta etapi lõpuks teostada, tuleb aruandes kirjeldada, millised tööd on ära jäänud või tehakse need järgnevates etappides. Sealjuures on oluline projekti lõppeesmärgi saavutamise perspektiivi hinnang (§ 20 lg 1 p 1)

Muudatused – tegevuse ja partneri muutmine

- § 18 lg 1 alusel tuleb esitada muudatusavaldus ning PRIA otsustab, kas see on aktsepteeritav või mitte ([ELÜPS](#) § 80)
- Täiendava partneri kaasamine või muutmine projekti kestel - uue partneri nõutud dokumendid

Muudatused eelarves -

On lubatud, seda põhjendatakse maksetaotlusel. Vajadusel, kui on teada eelarve muutused ja kujunemine kõikides etappides, esitatakse uus eelarve vorm.

Aruanded

- esitatakse iga etapi lõppedes 1 kuu jooksul
- lõpparuanne kogu projekti kohta

PRIA peab kontrollima kulude mõistlikkust ja otstarbekat kasutamist ning tehtud tööde ja tegevuste vastavust taotluses esitatule ning projekti etapi elluviimist.

Üks alus on aruandes toodud tegevuste kirjeldused.

Hinnapakkumused, § 8

- Pakkumus peab olema iga üheliigilise teenuse või töö kohta ning sisaldama võrreldavat tehnilist kirjeldust.
- Kui partner ostab sisse teenuseid/töid (nt ostetakse laboriteenuseid teiselt asutuselt) ning see kajastub ka arvetel, siis peab olema hinnapakkumus ka nende teenuste/tööde kohta

Kuludokumendid, § 20 lg 2-7

- Partner esitab teenuse/töö/kauba arved toetuse saajale ning määrus ei erista taotleja või partneri kulude arveid, seega kehtivad ka neile § 20 nõuded
- Abikõlblikud on kuludokumendid, mis on väljastatud taotlejale (abik. ei ole partneri ja hankija vahelised arved)
- Määruses on toodud mitteabikõlblikud kulud (§ 7 lg 5)
- Täiendavad kaudsed kulud (§ 7 lg 1 p 4) 15 % ulatuses on abikõlblikud ainult toetuse saajale (mitte partnerile)

Kuludokumendid, § 20 lg 2-7 (2)

- Tehtud tööde/kaupade eest esitatud kuludokumendid peavad olema täies ulatuses tasutud.

Erand: töötasult makstavad riigimaksud, mille tasumise tähtaeg on maksetaotluse esitamisele järgneval kuul (kuludokument esitatakse järgmise etapiga).

- PRIA peab kontrollima kulude mõistlikkust ja otstarbekat kasutamist, üks viis on väljastatud arvete sisu. Seega peavad olema arvete sisu piisava detailsusega, st peab olema tuvastatav, kelle/millise teenuse/töö/seadmete eest see on esitatud.

- Olukord, kus maksetaotluse esitamise aeg on käes (üks kuu etapi lõpust), kuid arve on tasumata. Mida teha?

-> pikendada maksetaotluse esitamise tähtaega.
Etapi tööd võiksid olla tehtud tähtaegselt.

Etapi kulud tuleb esitada kõik koos vastava etapi maksetaotlusega.

Sõidukulud

PRIA-le esitatavad dokumendid:

- Kulusid tõendav dokument (nt kütuse arve)
- Sõidupäevik (isiklik või toetuse saaja/partneri auto); või sõidupilet;
või sõidu marsruut ja km-d (auto rentimise/üürimise korral kolmandalt isikult)
- Makset tõendav dokument

Personalikulud

Siia kuuluvad taotleja ja partneri jooksvad tööjõukulud isikute kohta, kes on tööle võetud projekti ja tegevuste elluviimiseks.

PRIA-le esitatavad dokumendid:

- Arve ja makset tõendav dokument (arvel peab ära näitama nende isikute nimed, kes projekti raames tööd on teinud)
- Lepingu ära kiri, palgaleht, tööajatabel, makset tõendav dokument (töötasu ja riigimaksud, sh ka selle kuu kohta, mille tasumise tähtaeg EMTA-le ei ole tegelikult veel saabunud).

Personalikulud (2)

- Kui ostetakse sisse teenust (kodulehe tegemise teenus, konsultatsiooni teenus), siis oma olemuselt ei ole tegemist personalikuludega ning isikute nimesid arvel kajastama ei pea.

Ka eelarves ei kuulu need personalikulude rea alla, vaid on nt § 7 lg 3 (konsulendi teenus)

Mittetootlikud investeeringud

Abikõlblik on mittetootlike investeeringute tegemine sel määral, mil seda kasutatakse projekti jaoks ja selle läbiviimise ajal.

Toetatav tegevus on uute toodete, tehnoloogiate arendamine, tootearenduste ja katsete elluviimine teatud perioodi ehk projekti ajal.

Seega on makstakse toetust jooksvalt projekti ajal ka nimetatud investeeringute eest. Samuti selles osas, mida reaalselt kasutatakse vastavas etapis.

§ 7 lg 3 amortisatsioonikulud; § 20 lg 4 liising

Tähistamine

Maaelu Arengukava logo
Euroopa Liidu embleem



Euroopa Maaelu Arengu
Põllumajandusfond:
Euroopa investeeringud
maapiirkondadesse

Info PRIA kodulehel, Objektide tähistamine ->
[MAK raames toetatavate objektide tähistamine
perioodil 2014–2020](#)

Riigiteatajas:

[Maaelu arengu toetuse andmisest ja kasutamisest
teavitamise, toetatud objektide tähistamise ning Euroopa
Maaelu Arengu Põllumajandusfondi \(EAFRD\) osalusele
viitamise täpsem kord perioodil 2014–2020](#)

Oluline: koduleht, trükised, üritused jm projekti
tulemuste levitamine



PÕLLUMAJANDUSE REGISTRITE
JA INFORMATSIOONI AMET

Aitäh!

Barbi Maramaa
barbi.maramaa@pria.ee